



**ASSOCIAZIONE
LAVORATORI
INTESA SANPAOLO**

Parti con ALI

Le disposizioni in materia di **turismo** sono contenute nel **Regolamento** dell'Associazione di cui ti invitiamo a prendere attenta visione.

Il sito ha **funzionalità dispositive** in via di progressivo rilascio.

La presente guida contiene le istruzioni ai Soci per la gestione, **in totale sicurezza**, dei **viaggi individuali** prenotati presso i Tour operator/Agenzie Viaggio convenzionati e per la **fruizione delle agevolazioni** previste in materia dal Regolamento.

Per viaggiare con ALI in semplicità :

- 1. consulta** le offerte e i cataloghi dei Tour Operator/Agenzie viaggio **convenzionati** con ALI, contatta quello che preferisci e chiedi un **preventivo**. Per fruire delle scontistiche è sufficiente esibire o inviare copia della **tessera associativa**
- 2. prenota direttamente il viaggio che fa per te** e non dimenticare di prendere nota anche delle **penali di viaggio**. Ricorda che il rapporto contrattuale sorge direttamente tra ciascun Socio e il Tour operator-Agenzia viaggi e che sei responsabile di quanto sottoscritto anche per i casi di variazioni, rinunce e penalità
- 3. compila il modulo on line** sul sito di ALI **entro 5 giorni dalla prenotazione** e dopo aver inserito i dati della pratica, completa la procedura inserendo anche il **codice di conferma** che, per la tua sicurezza, il sistema invierà in tempo reale al tuo indirizzo e-mail

4. attendi, entro qualche giorno, la **e-mail di conferma** della Segreteria Tecnica che prenderà in carico la gestione della pratica del tuo viaggio, disporrà i pagamenti verso il fornitore e dopo il tuo rientro ti addebiterà le quote - secondo la modalità di pagamento che avrai scelto fra quelle previste (unica soluzione o in 10 rate) – ed erogherà il contributo annuale spettante secondo le modalità stabilite

5. non dimenticare che qualsiasi successiva modifica al tuo viaggio deve **sempre essere registrata** sul modulo on line disponibile sul sito **nell'AREA SOCI - Box Storico Adesioni**.

In particolare richiama il modulo originariamente inserito per

- **modificare l'importo** del tuo viaggio (ad esempio, se il Tour operator ha comunicato, nel rispetto dei termini, un "adeguamento costo carburante")
- ovvero per **annullare il viaggio**. L'eventuale penale – se prevista dal Tour Operator – sarà comunque regolata da ALI e ti sarà addebitata secondo la modalità di pagamento che avrai indicato.

Se, invece, decidi di **modificare la data di partenza**, oppure di **inserire un nuovo Socio** partecipante, devi **annullare la pratica di viaggio e inserirne una nuova**.